

**ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АБАКАНА**

**ПРИКАЗ**

**03.11.2022**

**№ 451**

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение).
2. Контроль за выполнением приказа возложить на ведущего специалиста отдела общего и дополнительного образования ГУО Администрации г. Абакана Д.А. Савину.

И.о начальника ГУО Администрации г. Абакана



Г.В. Озерова

## Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Абакане

### 1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, определяет условия организации и проведения Олимпиады, ее методическое обеспечение, порядок подведения итогов Олимпиады, подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организатором Олимпиады является Городское управление образования Администрации г. Абакана (далее – ГУО).

1.3. Региональным координатором муниципального этапа является Министерство образования и науки Республики Хакасия.

### 2. Порядок организации муниципального этапа Олимпиады

2.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский, а также китайский, испанский, итальянский – при наличии обучающихся, участвующих в Олимпиаде по данным предметам на уровне школьного этапа), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

2.2. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 7-11 классов (по экологии, экономике, праву и химии – 8 - 11 классов, по астрономии – с 9 - 11 классов).

2.3. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным республиканскими предметно-методическими комиссиями, утверждаемыми региональным координатором.

2.4. Пунктами проведения Олимпиады являются муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения города Абакана.

2.5. Организатор муниципального этапа Олимпиады:

- утверждает состав оргкомитета Олимпиады;
- разрабатывает порядки проведения Олимпиады по всем предметам в соответствии с требованиями, представленным региональным координатором;
- формирует и утверждает состав предметных жюри;
- составляет базу участников данного этапа Олимпиады;
- утверждает пункты проведения Олимпиады в соответствии с графиком, установленным региональным координатором;
- сообщает региональному координатору сведения о лице, ответственном за получение в электронном виде заданий при проведении Олимпиады;
- распечатывает задания в соответствии с количеством участников, обеспечивает их хранение и доставку в пункт проведения Олимпиады, а также соблюдение конфиденциальности;

- обеспечивает информирование всех участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения Олимпиады, в том числе посредством размещения информационных материалов на информационном портале <https://абакан.рф> в разделе «Городское управление образования» / «Всероссийская олимпиада школьников»;

- обеспечивает осуществление общественного наблюдения при проведении Олимпиады;

- проводит обязательный инструктаж участников, членов жюри, организаторов в аудиториях и дежурных педагогов перед началом Олимпиады по каждому предмету;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников;

- публикует разборы олимпиадных заданий на странице Олимпиады на портале <https://абакан.рф>;

- публикует результаты Олимпиады на информационном портале <https://абакан.рф>;

- организует по предварительным заявлениям участников показы выполненных работ;

- формирует апелляционные комиссии;

- проводит награждение победителей и призеров Олимпиады;

- обеспечивает хранение выполненных олимпиадных работ в течение 1 календарного года;

- принимает решение при конфликтных ситуациях, в том числе удалении участника в случае нарушения порядка проведения Олимпиады, аннулировании результатов его работы;

- составляет аналитические отчеты по запросу регионального куратора Олимпиады.

2.6. Образовательные учреждения, являющиеся пунктами проведения Олимпиады, организуют подготовку кабинетов, штаба и дежурство педагогов в день проведения.

2.7. Руководители образовательных учреждений назначают приказом ответственное лицо, которое несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность учащихся в период проведения Олимпиады и во время следования к месту проведения и обратно.

### 3. Порядок проведения Олимпиады по предметам

3.1. Олимпиада по отдельным предметам проводится по графику, утвержденному региональным координатором. Время начала Олимпиады утверждается организатором.

3.2. При регистрации участника Олимпиады наличие регистрационного листа участника обязательно (Приложение 1). Регистрационный лист заполняется в образовательном учреждении.

3.3. В каждой аудитории для проведения Олимпиады должен присутствовать дежурный педагог, в обязанности которого входит поддержание порядка, контроль соблюдения требований к проведению Олимпиады в соответствии с порядком проведения, а также другие функции, возложенные на него оргкомитетом.

3.4. При проведении Олимпиады организаторами каждому участнику предоставляется рабочее место в аудитории, а также выдается задание по предмету на бумажном носителе, бланк для выполнения задания, черновики.

3.5. Время, отведенное на выполнение олимпиадного задания, должно строго соответствовать инструкции к данному заданию.

3.6. Бланки ответов участников до начала выполнения работы подлежат обязательному кодированию с целью отсутствия возможности идентификации личности участников. Участникам категорически запрещается проставлять на бланках ответов фамилию, имя, инициалы, делать пометки, рисунки, не относящиеся к выполнению заданий.

3.7. Участники Олимпиады во время её проведения обязаны соблюдать требования, установленные в порядках проведения по отдельным предметам:

- пользоваться письменными принадлежностями, а также чертежными инструментами, справочными материалами, калькулятором в соответствии с инструкцией по каждому предмету;

- не использовать средства связи, электронные устройства и носители информации, учебную литературу и заготовленными личные справочные материалы, иные записи;

- следовать указаниям представителей организаторов олимпиады;

- соблюдать порядок в аудитории, не общаться друг с другом, не передавать друг другу материалы, не покидать свое рабочее место без согласования с организатором.

3.8. При нарушении вышеуказанных требований участник по решению оргкомитета может быть удален с Олимпиады, при этом составляется акт об удалении участника (Приложение 2), работа участника не подлежит проверке и участник лишается дальнейшего права участия в Олимпиады по данному предмету в текущем году.

3.9. Выполненные работы участников хранятся у организатора в течение 1 календарного года после проведения Олимпиады. Черновики участников Олимпиады не проверяются, не учитываются при оценивании работ и не хранятся.

3.10. Олимпиадные работы перед началом проверки членами жюри досматривают на предмет наличия пометок или прочей информации, позволяющих идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного решение о проверке работы принимает оргкомитет.

3.11. При желании участника выполнить олимпиадные работы по нескольким предметам, проводимым в один и тот же день, оргкомитет не дает дополнительное время для выполнения олимпиадных заданий.

3.12. В пунктах проведения олимпиады в день проведения могут присутствовать представители оргкомитета Олимпиады, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей, организаторы в аудиториях и дежурные педагоги, члены жюри, участники и сопровождающие их лица соответственно приказу образовательного учреждения. Участие иных лиц при проведении Олимпиады недопустимо.

#### 4. Работа предметного жюри школьного этапа Олимпиады

4.1. График проверки олимпиадных работ утверждается организатором Олимпиады.

4.2. Жюри школьного этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит подробный разбор олимпиадных заданий и их решений для публикации на информационном портале <https://абакан.рф>;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором;

- представляет оргкомитеты результаты олимпиады (протоколы по форме в Приложении 3) для их утверждения;

- осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

4.2. Председатель предметного жюри:

- инструктирует членов жюри перед проверкой работ;

- составляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 4).

4.2. Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается организатором.

4.3. Состав жюри всех этапов олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет. Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

4.4. Письменные работы участников олимпиады проверяются не менее чем тремя членами жюри. Проверенная работа подписывается членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

4.5. В спорных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

4.6. Результаты оценки работ участников заносятся в первичный протокол проверки олимпиадной работы соответственно кодам участников. Представитель организатора Олимпиады в присутствии членов жюри производит расшифровку первичного протокола. Итоговые протоколы по каждой параллели на бумажном носителе подписываются всеми членами жюри и предаются в оргкомитет для составления рейтинга по каждой параллели.

## 5. Подведение итогов олимпиады

5.1. Победители и призеры олимпиады определяются по каждому предмету в каждой параллели отдельно.

5.2. Победителем признается участник, набравший больше всего баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, но не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов. В случае, когда победитель не определен, определяются только призеры олимпиады.

5.3. Призерами признаются участники, следующие в рейтинге за победителем, набравшие не менее 25 процентов от максимально возможного количества баллов.

5.4. Победитель и призеры олимпиады количественно не могут составлять более четверти от числа всех явившихся участников в параллели.

5.5. В случае равного количества баллов участников олимпиады решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа олимпиады принимает организатор олимпиады соответствующего этапа.

5.6. На следующий рабочий день, следующий за днем проверки олимпиадных работ, рейтинг участников с указанием призеров и победителей размещается на странице Олимпиады на информационном портале <https://абакан.рф> для ознакомления участников олимпиады с результатами. В течение этого дня организатором принимаются заявления участников о показе выполненной работы путем обращения на электронную почту [darva.savina.83@mail.ru](mailto:darva.savina.83@mail.ru) или устного обращения по телефону 22 76 08.

5.7. Список победителей и призеров Олимпиады утверждается приказом ГУО. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами ГУО. Педагогам, подготовившим призеров и победителей Олимпиады, вручаются благодарственные письма. Благодарственные письма также вручаются родителям (законным представителям) обучающихся, занявших призовые места по трем и более предметам.

5.8. На участие в следующем этапе Олимпиады (региональном) претендуют участники, набравшие на муниципальном этапе количество баллов больше порогового значения, устанавливаемого по каждому предмету и параллели региональным куратором олимпиады, а также призеры и победители регионального этапа прошлого года.

## 6. Показы выполненных работ

6.1. Дату, время и место проведения показа работ определяет организатор Олимпиады.

6.2. Показ работы проводится в присутствии участника и членов жюри, проверявших олимпиадные работы в данной параллели.

6.3. При наличии у участника аргументов в пользу увеличения количества баллов и согласия членов жюри, результат участника может быть улучшен. В этом случае представитель оргкомитета члены и жюри, присутствующие на показе работ, составляют дополнительный протокол. При этом результаты участия других участников, независимо от обновленного рейтинга, не пересматриваются.

6.4. Снижать количество баллов участнику после проведения процедуры показа работы недопустимо.

6.5. При несогласии членов жюри с мнением участника о возможности пересмотра количества баллов в сторону улучшения его результата, участник Олимпиады может подать в оргкомитет апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

## 7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

7.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады (Приложение 5) в день проведения показа выполненной работы.

7.2. Апелляция участника рассматривается не более чем в течение трех рабочих дней со дня подачи апелляции.

7.3. При рассмотрении апелляции к работе привлекается апелляционная комиссия, которая формируется из педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету.

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. При наличии аргументированных доводов участника о наличии возможности улучшения его результата комиссия большинством голосов принимает решение об изменении результата участника и фиксирует результат процедуры в протоколе, а организатор вносит изменения в электронный итоговый протокол.

7.5. Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, системе оценивания работы.

Приложение 1.  
 Регистрационный лист  
 участника муниципального  
 этапа ВсОШ

**Регистрационный лист**  
 участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
 в 201\_\_\_-20\_\_\_ учебном году в г. Абакане

Предмет \_\_\_\_\_ дата проведения \_\_\_\_\_

МБОУ \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

**Заполняется печатными буквами**

Участник															
Фамилия															
Имя															
Отчество															
Дата рождения															
Учитель															
Фамилия															
Имя															
Отчество															

Согласен на обработку представленных персональных данных \_\_\_\_\_  
 (подпись участника)

С порядком и правилами поведения олимпиады ознакомлен \_\_\_\_\_  
 (подпись участника)

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

М.П.

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОРГАНИЗАТОРАМИ ОЛИМПИАДЫ**

код участника								
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--



Приложение 2. Акт об удалении  
участника муниципального  
этапа ВсОШ

АКТ  
об удалении участника муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

ФИО участника \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Причина удаления участника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С актом об удалении ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО и подпись участника)

Организатор в аудитории проведения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель оргкомитета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 3.  
Протокол муниципального  
этапа ВсОШ

Протокол  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 20 \_\_\_\_ -20 \_\_\_\_ учебном году в городе Абакане  
по предмету \_\_\_\_\_ среди \_\_\_\_\_ классов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Код участника	ОУ	Фамилия	Имя	Отчество	Кол-во баллов	Результат	ФИО учителя

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 4.  
 Аналитический отчет  
 муниципального этапа  
 ВсОШ

Аналитический отчет жюри  
 муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
 в 20 \_\_\_\_ -20 \_\_\_\_ учебном году в г. Абакане по предмету \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОУ	7 класс			8 класс			9 класс			10 класс			11 класс			всего			% эффективность
	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров	
СОШ №1																			
СОШ №2																			
СОШ №3																			
СОШ №4																			
СОШ №5																			
СОШ №7																			
Гимназия»																			
СОШ №9																			
СОШ №10																			
СОШ №11																			
СОШ №12																			
Лицей																			
СОШ №18																			
СОШ №19																			
СОШ №20																			
СОШ №22																			
СОШ №23																			
СОШ №24																			
СОШ №25																			
СОШ №26																			
ООШ №27																			
СОШ №29																			
СОШ №30																			

Председатель жюри \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 5.

Приложение 5.

Апелляция участника  
муниципального этапа  
ВсОШ о несогласии с  
выставленными баллами

В оргкомитет  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников в г. Абакане

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
МБОУ \_\_\_\_\_

заявление

Прошу пересмотреть выполненную мной работу по  
предмету \_\_\_\_\_, в части (указать номера заданий) \_\_\_\_\_,  
так как я не согласен (не согласна) с выставленной мне оценкой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(дается обоснование несогласия)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_